

Протокол № 22
заседания комиссии по противодействию коррупции
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Зеленогорский
парк культуры и отдыха»

26.03.2024 г

Присутствовали: Болтунова А.Н. – председатель комиссии, зам. директора;
Смолянская Г.В. – зам.председателя комиссии;
Криушкова И.А. – секретарь, нач. отдела кадрового обеспечения и безопасности;

Члены комиссии:

Маркова Р.М. – главный бухгалтер;

Копейкина Н.А. – зам. директора по юр. и орг. вопросам.

Приглашена: – Авдеева Наталья Александровна – главный специалист
отдела культуры администрации Курортного района.

Повестка дня:

1. Анализ антикоррупционной работы в СПб ГБУК «ЗПКиО» за первый квартал 2024 года.
2. Рассмотрение итогов организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.
3. Рассмотрение вопросов, связанных с антикоррупционным поведением работников учреждения.
4. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств и порядка оказания платных услуг.

Слушали: Болтунову А.Н.

В соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции и планом работы комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУК «ЗПКиО» в первом квартале 2024 года проводились мероприятия, направленные на профилактику и предупреждение коррупционных правонарушений. Проводился постоянный контроль за соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов в отношении всех работников вне зависимости от уровня занимаемой должности. Сотрудникам учреждения необходимо незамедлительно уведомлять руководство о факте склонения их к совершению правонарушения.

Разработана и утверждена карта коррупционных рисков и перечень коррупционно-опасных функций, сотрудники ознакомлены под подпись.

Утвержден график проведения заседаний комиссии на 2024 год.

Регулярно проводится разъяснительная работа с сотрудниками учреждения, участвующих в подготовке осуществления процедуры государственного заказа, о наличии юридической ответственности за коррупционные правонарушения.

Подготовлены и сданы в отдел экономического развития администрации отчетные формы Карты учета учреждения в ПК «Имущество Санкт-Петербурга».

Слушали: Копейкину Н.А.

Обеспечение соответствия реализуемых мер по предупреждению коррупции специфике деятельности учреждения осуществляется в полном объеме.

Регулярно осуществляется контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе.

Слушали: Криушкову И.А.

В первом квартале 2024г. уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и обращений граждан по поводу коррупционных правонарушений, а также уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений не поступало. Обращений и заявлений граждан по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников не поступало. При приеме на работу сотрудники ознакамливаются с перечнем существующих документов по противодействию коррупции.

Слушали: Маркову Р.М.

Регулярно проводится проверка кассовой дисциплины. Средства от платных услуг, в строгом соответствии с ПФХД направлены на самые необходимые мероприятия – оплату труда, содержание имущества и развитие хозяйственной деятельности учреждения. Порядок начисления, утверждения, выплат стимулирующего характера (премии, надбавки) определен положением о материальном стимулировании и оказании материальной помощи работникам СПб ГБУК «ЗПКиО».

Обеспечен контроль над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящий доход деятельности.

Решение:

- продолжать разъяснительную работу среди сотрудников учреждения, направленную на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры;
- признать итоги работы комиссии за первый квартал 2024г- удовлетворительным;
- своевременно размещать информацию на официальном сайте Учреждения ;
- провести следующее заседание комиссии, согласно утвержденного графика (26.06.2024г).

Председатель комиссии



А.Н. Болтунова

Заместитель председателя



Г.В. Смолянская

Секретарь комиссии



И.А. Криушкова

Члены комиссии:

Зам. директора по юр. и орг.вопросам.



Н.А. Копейкина

Главный бухгалтер:



Р.М. Маркова